## Частное учреждение образовательная организация высшего образования

## «Омская гуманитарная академия»

## (ЧУОО ВО «ОмГА»)

|  |  |
| --- | --- |
| Одобрено:на Общем собрании работников и обучающихся ЧУОО ВО «ОмГА»Протокол №  2от 29.12.2023 г. | Одобрено:Решением Ученого совета ЧУОО ВО «ОмГА»протокол № 5 от 29.12.2023 г.Утверждаю:Председатель Ученого совета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Э. ЕремеевПриказ № 138 от 29.12.2023 г. |

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выполнения и оформления итоговых аттестационных

работ обучающихся по программам профессиональной

переподготовки

Омск, 2023

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок выполнения, оформления и защиты итоговой аттестационной работы (далее – ИАР), являющейся завершающим этапом процесса обучения на профессиональной переподготовке в Частном учреждении образовательной организации высшего образования «Омская гуманитарная академия» (далее – Академия, ОмГА).

1.2. Положение принято в соответствии с нормативно-правовыми актами:

Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-Ф3;

Постановлением Правительства Российской Федерации № 1441 от 15 сентября 2020 года «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Уставом и другими локальными нормативными актами Академии.

1.3. ИАР представляет собой самостоятельное теоретическое и практическое исследование конкретных проблем в выбранной обучающимся области.

1.4. В процессе подготовки и защиты ИАР обучающийся демонстрирует свои профессиональные знания и умения, на основе чего аттестационная комиссия принимает решение о присвоении ему дополнительной квалификации.

Итоговая аттестационная работа является работой, определяющей уровень знаний, полученных обучающимся за весь период обучения в Академии по программе профессиональной переподготовки, и способности их практического применения.

1.5. Целью подготовки и защиты ИАР является закрепление, углубление и специализация знаний и навыков, обучающихся в области профессиональной деятельности путем самостоятельного решения реальных организационных, педагогических, психологических, экономических и управленческих проблем.

1.6. В процессе выполнения итоговой аттестационной работы решаются следующие задачи:

систематизация, закрепление и углубление теоретических знаний по специальным дисциплинам;

самостоятельное исследование актуальных вопросов профессиональной деятельности;

приобретение навыков ведения самостоятельной исследовательской работы, включая поиск и анализ необходимой информации;

изучение и использование современных методов анализа и проектирования основных профессиональных мероприятий, с целью повышения их эффективности и целесообразности.

**2. Требования к итоговой аттестационной работе**

Итоговая аттестационная работа должна удовлетворять следующим требованиям:

отражать современный научно-теоретический и практический уровень исследований рассматриваемых проблем;

иметь целевую направленность на достижение конкретных, практически значимых результатов;

содержать самостоятельные подходы к решению поставленных задач, собственные оценки и выводы;

содержать достоверные данные, реалистичные результаты проведенных исследований и собственные аргументированные рекомендации по совершенствованию организационных систем, систем местного управления;

изложение материала должно быть целостным, логичным, последовательным, ясным и лаконичным;

изложение материала должно соответствовать нормам русского литературного языка и правилам оформления письменных работ;

в процессе написания итоговой аттестационной работы обучающимся рекомендуется тщательно проверять подготовленный текст на соответствие указанным требованиям.

**3. Выбор и утверждение темы итоговой аттестационной работы**

3.1. Выполнение итоговой аттестационной работы начинается с определения ее темы.

При формулировании темы итоговой аттестационной работы обучающийся, руководствуется перечнем тем, предложенных профилирующей кафедрой Академии.

Тема может быть также рекомендована организацией, в которой обучающийся работает или проходит практику, кроме того, обучающийся может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки.

В любом случае тема итоговой аттестационной работы обязательно должна быть согласована с факультетом.

3.2. Закрепление за обучающимися тем ИАР и назначение руководителей утверждается приказом ректора Академии.

В формулировке темы итоговой аттестационной работы обязательно должно присутствовать не только наименование исследуемой проблемы, но и название организации, учреждения, по материалам которого выполняется ИАР, например: «Совершенствование кадровой политики (на примере Администрации города Омска)».

3.3. При выборе темы итоговой аттестационной работы обучающийся должен учитывать следующее:

соответствие темы исследования специальности обучения;

соответствие темы научному профилю профессиональной переподготовки;

актуальность проблемы;

возможность получения практических материалов (фактических данных), необходимых для анализа;

наличие научной литературы;

собственные научные интересы и способности;

преемственность исследований, начатых в период прохождения производственных практик.

3.4. После выбора темы ИАР и её согласования с руководителем подается заявление на имя начальника отдела профессиональной переподготовки и повышения квалификации с просьбой об утверждении темы.

Формулировка темы ИАР, утверждённая приказом ректора Академии, изменению не подлежит.

Общее руководство и контроль выполнения итоговой аттестационной работы осуществляет отдел профессиональной переподготовки и повышения квалификации ОмГА.

3.5. Каждая работа обязательно проходит внешнее рецензирование.

В качестве рецензентов могут выступать высококвалифицированные служащие органов государственной власти и местного самоуправления, руководители государственных и муниципальных учреждений, иных профильных организаций (подразделений организаций), либо научно-педагогические работники образовательных организаций высшего образования.

3.6. Рецензия составляется в письменной форме. В заголовке рецензия должна начинаться словами: «Рецензия на итоговую аттестационную работу… (указывается тема работы)» обучающегося, ФИО, название ДПП, далее идет текст рецензии.

Рецензия должна содержать краткие, но исчерпывающие ответы на следующие вопросы:

актуальность выполненного исследования;

имеются ли в работе самостоятельные, интересные и оригинальные решения;

положительные стороны и недостатки ИАР;

качество оформления ИАР, иллюстрации к ней, стиль изложения материала;

детальность разработки отдельных вопросов;

обнаружил ли выпускник необходимую теоретическую подготовку и умение использовать полученные знания при решении профилирующих задач;

имеет ли ИАР или отдельные ее разделы практическую ценность;

замечания по работе (обязательно должны быть указаны);

какова общая рекомендуемая оценка ИАР (отлично, хорошо, удовлетворительно или неудовлетворительно).

3.7. Рецензия подписывается рецензентом с указанием его должности, фамилии, имени, отчества.

Подпись рецензента заверяется печатью организации**.**

Выпускник обязан ознакомиться с письменной рецензией и подготовить ответ на нее.

После рецензирования никаких исправлений в работе не допускается.

Полностью готовая итоговая аттестационная работа в сброшюрованном виде и ее электронная копия должны быть сданы в отдел профессиональной переподготовки и повышения квалификации не позднее даты, установленной факультетом, за 10 дней до защиты ИАР.

**4. Структура и содержание итоговой аттестационной работы**

4.1. При написании ИАР, независимо от избранной темы, рекомендуется придерживаться следующей структуры:

Введение Глава I.

1.1

1.2

1.3

Глава II.

2.1.

2.2.

2.3.

Глава III.

3.1

3.2

3.3

Выводы, предложения

Список использованных источников и литературы

Приложения

4.2. Введение должно быть написано строго по принятой схеме, объем 1-3 страницы. В нем обучающийся обязан обосновать и отразить:

актуальность темы, ее значимость;

уровень разработанности темы в литературе;

объект и предмет исследования;

цель работы;

задачи, поставленные для достижения цели;

методы исследования, применяемые при написании работы;

структура работы (кратко).

4.3. Актуальность отражает важность, своевременность изучения выбранной темы, ее социально-экономическую значимость.

Освещение актуальности должно быть немногословным.

Обучающийся должен показать наличие и суть проблемной ситуации, которая требует разрешения в теоретическом и практическом плане.

4.4. Уровень разработанности темы в литературе*.*

Краткий обзор публикаций по теме показывает степень знакомства обучающегося со специальной литературой, позволяет в дальнейшем сделать вывод о новизне и практической значимости работы выпускника.

4.5. Обучающемуся необходимо тщательно подходить к определению объекта и предмета исследования.

Во введении обязательно формулируются цель ИАР и задачи***,*** которые необходимо решить для достижения цели.

Обычно определяются одна цель ИАР и 4-6 задач, для перечисления которых пользуются словами «изучить», «описать», «установить», «выяснить», «выявить», «обосновать» и т.п.).

4.6. К методам исследования относятся наблюдение, сравнение, эксперимент, абстрагирование, анализ и синтез, моделирование, индукция и дедукция, исторический метод, метод восхождения от абстрактного к конкретному, специальные методы (статистические, экономический анализ и. т.д.).

Во введении описываются только те методы, которые реально были использованы при написании ИАР.

В конце введения кратко описывается структура итоговой аттестационной работы (количество глав, таблиц, графиков, приложений и т.п.).

4.7. Основная часть итоговой аттестационной работы состоит из трех глав.

Каждая глава имеет название, состоит из двух-трех параграфов и начинается с новой страницы**.**

4.8. В первой главе излагаются теоретические основы исследуемой проблемы, здесь раскрывается содержание основных понятий и категорий, достаточно подробно анализируются точки зрения разных авторов на проблему, приводятся классификации, описывается история развития предмета исследования, имеющийся зарубежный и отечественный опыт.

В этой части итоговой аттестационной работы раскрываются нормативно-правовые аспекты предмета исследования.

В дальнейшем логика изложения материала в последующих главах должна быть увязана с логикой изложения материала первой главы.

Первая глава итоговой аттестационной работы должна содержать 2 или 3 параграфа. Разбиение материала на более мелкие части считается нецелесообразным.

Каждый параграф и сама глава должны заканчиваться содержательными выводами.

При этом обучающийся указывает не на то, что он сделал, а к каким выводам он пришел в ходе изучения источников и, обобщения материала.

Первая глава должна составлять не более 30% от общего объема, т.е. не менее 15 страниц.

4.9. Во второй главе итоговой аттестационной работы приводится характеристика объекта исследования с точки зрения исследуемых процессов.

Здесь анализируется предмет итоговой аттестационной работы на конкретном примере. Для этого используется материал, собранный обучающимся в ходе прохождения производственной практики.

От того, насколько обучающимся глубоко и всесторонне изучен объект исследования, зависит значимость выявленных проблем, характерных для данной организации (предприятия), и качество рекомендаций для их разрешения.

4.10. Вторая глава также должна содержать 3 параграфа, завершающихся выводами.

Вторая глава должна составлять не более 40% от общего объема, т.е. не менее 20 страниц.

4.11. В третьей главе на основе проведенного исследования формулируются проблемы и разрабатываются практические рекомендации по их решению. Рекомендации не должны носить общий характер, они должны предусматривать мероприятия, которые реально можно было бы внедрить.

Обучающийся вправе предложить несколько путей (вариантов) решения проблемной ситуации.

Третья глава не должна содержать теоретический материал, обучающийся должен четко обосновать разработанные рекомендации исследуемой организации и рассчитать экономический (социальный) эффект по предложенным мероприятиям.

4.12. Третья глава должна содержать 2-3 параграфа, завершающихся выводами.

Третья глава должна составлять не более 30% от общего объема, т.е. не менее 15 страниц.

4.13. В заключении кратко излагаются основные содержательные результаты исследования.

Выводы делаются в отношении каждой поставленной во введении задачи.

Список использованных источников должен отражать содержание ИАР.

В нем должны быть представлены как правовая база, так и современные научные источники, периодическая литература.

4.14. В конце работы помещают приложения, которые представляют иллюстративный или текстовый материал, способствующий раскрытию содержания итоговой аттестационной работы.

В приложении помещают структурно-логические схемы, таблицы, расчеты, графики, общеизвестные перечни, формы документов, а также громоздкий текстовый материал, необходимый для подтверждения выдвинутых в итоговой аттестационной работе положений.

Общий объем приложений не должен превышать 30 страниц.

4.15. Оптимальный объем итоговой аттестационной работы – не менее 50 страниц, но не более 80 страниц.

Работы не выдержанные по структуре и требованиям по объему к защите не допускаются.

**5. Требования к оформлению итоговых аттестационных работ**

5.1. При наборе текста использовать шрифт № 14 Times New Roman.

Интервал межстрочный 1,5 строки.

Интервал между заголовком и текстом, между заголовком главы и параграфа обеспечивается пропуском одной строки (Enter).

Красная строка (отступ) – 1,25 см.

Левое поле – 2,5 см; правое – 1,5 см; верхнее – 2 см; нижнее – 2 см. Расстояние от верхнего края до номера страницы (колонтитула) – 0,7 см.

Набор текста необходимо делать с автоматическим переносом, текст выравнивать по ширине.

5.2. Текст основной части делится на главы, которые имеют нумерацию в пределах всей работы, слово «глава» пишется прописными буквами, порядковый номер главы указывается арабскими цифрами с точкой, после которой следует тематический заголовок главы, названия глав пишутся прописными буквами.

Жирный шрифт используется только для выделения названий ключевых частей работы: введения, глав, заключения, библиографического списка.

5.3. Каждая новая глава печатается с новой страницы, это правило относится и к другим структурным частям работы: введению, заключению, списку литературы, приложениям, списку сокращений.

5.4. Нумерация параграфов производится в пределах главы арабскими цифрами, номер параграфа состоит из номера главы и порядкового номера параграфа, разделенных точкой, в конце номера ставится точка, например: 2.1. Линейная структура управления.

В заголовках не делаются переносы и не ставятся точки в конце. Заголовки глав и параграфов выравниваются по центру.

5.5. Первым листом итоговой аттестационной работы является титульный лист, на котором указывается наименование высшего учебного заведения, факультета, название итоговой аттестационной работы, фамилия и инициалы автора, научного руководителя, консультантов.

5.6. Все страницы итоговой аттестационной работы имеют сквозную нумерацию, начиная с титульного листа, включая список литературы и приложения.

Порядковый номер страницы обозначается арабскими цифрами и ставится в середине верхнего поля страницы без точки, начиная с раздела «Введение».

Знаки **«№», «§», «%»** отделяются от текста пробелом.

5.7. Сокращения следует оговаривать при первом их упоминании, например: государственное муниципальное управление (далее – ГМУ), неоговоренные сокращения употреблять в тексте нельзя, при использовании в тексте сокращений в конце итоговой аттестационной работы следует поместить список сокращений.

5.8. Ссылку на литературные источники необходимо оформлять следующим образом [2, с. 47–49] или [2, с. 47–49; 17, с. 11–20].

5.9. Следует различать в тексте тире (–) и дефис (-).

Дефис ставится в пределах слова и пробелами не отделяется, например: во-первых, культурно-просветительный.

Тире может отделяться пробелами, а может не отделяться. Тире без пробелов ставится в следующем случае:

между двумя словами для обозначения пределов пространственных (Москва–Киев), временных (17–19 века), количественных (1–3 человека), в этих случаях выражение с тире имеет смысл «от… до» или «с… по».

Тире с пробелами ставится в следующих случаях:

в перечислениях, например:

- методика разработки структуры управления;

- методика проведения по совершенствованию менеджмента фирмы;

в предложениях как знак препинания, например:

Структура экономики – понятие многоплановое.

Кавычки в тексте должны быть одинаковыми: «-----» или „ ”.

Для оформления перечислений можно использовать разные маркеры, например: –, •, ♦, **●** и т. д.

\* \* \*